

2023 年度  
南通市计生药具管理站  
单位决算公开

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2023 年度主要工作完成情况

## 第二部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

## 第三部分 2023 年度单位决算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职能

南通市计划生育药具管理站依据《中华人民共和国人口与计划生育法》等法律法规，在南通市市卫生健康委员会领导下，承担全市对国家免费供应的计划生育药具管理、发放和服务的工作职能。组织研究制定全市药具管理体制和工作机制，建立药具考核评估体系，依法行政、依法服务；拟定全市计划生育药具专项经费需求计划及分配方案；承担本级药具专项经费管理使用、综合统计、仓储调拨、质量管理、发放服务、信息化建设等工作；对下级工作进行指导、检查、考核和评估；配合药监、工商等部门对本行政区域内的计划生育药具流通市场进行监督管理；协调建立加强流动人口计划生育药具管理服务的工作机制及免费药具的供应；负责计划生育药具知识的宣传普及工作及计划生育新品种的推广和应用；承办主管部门交办的其他工作。

### 二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位无内设机构。本单位无下属单位。

### 三、2023 年度主要工作完成情况

#### (一) 积极部署落实全省药具信息系统更新换代工作

今年我市对照江苏省药管中心在全省部署推广应用“江苏省妇幼健康信息系统药具管理平台”要求，认真制定工作推进计划。5 月份迅速组织召开全市药具管理平台推广培训班，就我市新

老信息系统推广工作做了专题部署以及重点辅导，6 月份先后召开线上专题培训 3 次。为帮助大家尽快熟悉系统，我们为每个县区药具管理人员印制了操作手册，方便县级药管员培训指导，同时在全市药具工作群中共享在线文档，随时收集推广过程中碰到的各类问题。我们还为崇川区、苏锡通园区、如皋市开辟了专场培训班，现场培训，现场指导。倡导起步早、基础好的地区发扬风格，在全市发挥帮扶作用，以点带面，促进全市药具管理平台推广工作尽快步入正轨。截止目前，全市市县乡村四级信息系统网络、人员均已到位，系统运转正常。

(二)持续推进药具“四进”工作，进一步夯实“四进”工作阵地

2022 年是“四进”收官年，通过全市上下共同努力，圆满完成了“四进”工作任务，2023 年我市还在全省药具管理工作会议上做了经验介绍。今年我市从持续优化“四进”发放阵地服务水平出发，鼓励各地结合实际，做好任务分解，制定 2023 年新进工作目标。新进“四进”单位突出以宣传、“互联网+药具发放”为主，我们将药具“四进”工作列入相关督导评价指标，引起各级重视。我市如皋市年终考核将避孕药具进企业工作列为加分项目。通州区将四进推进工作作为季度督导考核重点工作来抓，考核结束后及时反馈考核结果，开展整改结果回头看，形成闭环管理。2023 年全市新进机关、进企事业单位 90 家。“四进”网点全年发放免费避孕药具 5.5 万盒，覆盖受益人群 3 万人次。

(三)迎接国家、省级专项调研，规范基层避孕药具服务

今年中国人口与发展研究中心课题组专家先后通过线上线下的方式开展两次基本避孕服务工作调研。我们对照国家的调研提纲，认真准备发言材料和先进经验交流材料。在海安市进行基层补充调研时，专家组参观了海安市妇计中心及两个镇村卫生服务机构，组织召开两个乡镇基本避孕管理服务人员座谈会，现场各召集 12 名育龄妇女进行个人访谈，专家组对海安市基本避孕服务项目规范化的管理模式、多元化的工作路径、精细化的考核督导等工作给予高度认可。江苏省药管中心今年也先后两次赴我市开展基本避孕药具发放服务工作调研，充分肯定了如皋市、海安市的工作成绩。

(四) 牢牢把握宣传节点，搭载其他条线，借力开展药具宣传工作

4 月份我市充分借助《职业病防治法》宣传周活动为平台，广泛开展药具系列宣传教育活动，普及生殖健康知识。我们结合江苏省药管中心文件要求，第一时间制定下发了《关于搭载〈职业病防治法〉宣传周开展免费避孕药具“四进”活动的通知》，明确活动内容、活动安排、活动要求。主动与委职业健康处对接，协调部署全市搭载职业病防治宣传周活动。市药具站参加了委职业健康处举办的职业病防治宣传周启动仪式，启动仪式结束后在协办单位开展药具宣传发放活动。

今年 8 月世界母乳喂养周和 9.26 世界避孕日期间，全市上下也开展了形式多样的系列主题活动。全市各地走进社区、企事业单位、医院，利用横幅、宣传栏、展板、折页等宣传药具知识，

室内及户外电子屏播放避孕知识相关视频，设置咨询台面对面交流，以宣教、发放相结合模式推广基本避孕药具服务、普及常用避孕方法、特点以及高效避孕方法、种类，介绍人工流产特别是反复流产对女性健康的危害，提高育龄妇女安全避孕意识，倡导全社会对生殖健康的关注，减少非意愿妊娠和不孕不育的发生。

“12.1”世界艾滋病宣传日各地也都联合疾控参与了药具宣传与发放工作。

#### (五) 抓紧抓牢党建和安全生产工作，保障药具事业发展

坚持把党的建设摆在首位，严格落实“三会一课”制度，定期召开会议，深入学习上级关于落实全面从严治党主体责任的决策部署和具体要求。以集中学习的形式，着力抓好党员干部思想教育，将每周五下午定为党员学习日，并形成常态化的长效学习制度，先后组织观看了《绝笔》、《山河岁月》、《刘少奇的故事》、《李大钊》、《瞿秋白》、《长津湖》等。业余时间，号召支部党员充分利用“学习强国”等学习平台，开展线上线下自学，并按要求做好学习笔记。

严格落实主要领导责任制，坚决树牢底线思维，全力抓好安全生产各项工作，聚焦风险防控，着力补齐短板，认真贯彻落实安全生产相关文件要求、讲话精神。对照要求开展单位安全生产自查自纠工作，及时排查安全生产隐患。先后组织开展了安全生产月、消防宣传月、重大事故隐患专项排查整治行动、安全生产“八个一”行动、冬春火灾风险隐患专项整治行动、既有建筑安全隐患排查整治行动等系列活动，全年安全生产无事故。

第二部分  
南通市计生药具管理站  
2023 年度单位决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：南通市计生药具管理站

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	217.32	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	167.00
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	50.32
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>217.32</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>217.32</b>
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
<b>总计</b>	<b>217.32</b>	<b>总计</b>	<b>217.32</b>

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。



## 收入决算表

公开 02 表  
金额单位：万元

单位名称：南通市计生药具管理站

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		217.32	217.32						
210	卫生健康支出	167.00	167.00						
21001	卫生健康管理事务	150.40	150.40						
2100101	行政运行	150.40	150.40						
21099	其他卫生健康支出	16.60	16.60						
2109999	其他卫生健康支出	16.60	16.60						
221	住房保障支出	50.32	50.32						
22102	住房改革支出	50.32	50.32						
2210201	住房公积金	25.96	25.96						
2210202	提租补贴	24.36	24.36						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 支出决算表

公开 03 表

单位名称：南通市计生药具管理站

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		217.32	189.21	28.11			
210	卫生健康支出	167.00	138.89	28.11			
21001	卫生健康管理事务	150.40	138.89	11.51			
2100101	行政运行	150.40	138.89	11.51			
21099	其他卫生健康支出	16.60		16.60			
2109999	其他卫生健康支出	16.60		16.60			
221	住房保障支出	50.32	50.32				
22102	住房改革支出	50.32	50.32				
2210201	住房公积金	25.96	25.96				
2210202	提租补贴	24.36	24.36				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：南通市计生药具管理站

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	217.32	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出	167.00	167.00		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	50.32	50.32		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
<b>本年收入合计</b>	217.32	<b>本年支出合计</b>	217.32	217.32		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
<b>总计</b>	217.32	<b>总计</b>	217.32	217.32		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：南通市计生药具管理站

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		217.32	189.21	28.11
210	卫生健康支出	167.00	138.89	28.11
21001	卫生健康管理事务	150.40	138.89	11.51
2100101	行政运行	150.40	138.89	11.51
21099	其他卫生健康支出	16.60		16.60
2109999	其他卫生健康支出	16.60		16.60
221	住房保障支出	50.32	50.32	
22102	住房改革支出	50.32	50.32	
2210201	住房公积金	25.96	25.96	
2210202	提租补贴	24.36	24.36	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：南通市计生药具管理站

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	189.21	173.34	15.87
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	160.19	160.19	
30101	基本工资	21.93	21.93	
30102	津贴补贴	62.68	62.68	
30103	奖金	20.97	20.97	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	11.08	11.08	
30109	职业年金缴费	5.54	5.54	
30110	职工基本医疗保险缴费	4.64	4.64	
30111	公务员医疗补助缴费	2.58	2.58	
30112	其他社会保障缴费	0.62	0.62	
30113	住房公积金	25.96	25.96	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	4.19	4.19	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	15.87		15.87
30201	办公费	0.95		0.95
30202	印刷费	0.21		0.21
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	0.02		0.02
30206	电费	1.01		1.01
30207	邮电费	1.51		1.51
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.45		0.45
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	1.25		1.25
30214	租赁费			

30215	会议费	0.15		0.15
30216	培训费	0.50		0.50
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.80		0.80
30227	委托业务费			
30228	工会经费	1.42		1.42
30229	福利费	2.47		2.47
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	4.07		4.07
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	1.06		1.06
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	13.15	13.15	
30301	离休费			
30302	退休费	8.45	8.45	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	4.70	4.70	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。



## 一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：南通市计生药具管理站

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		217.32	189.21	28.11
210	卫生健康支出	167.00	138.89	28.11
21001	卫生健康管理事务	150.40	138.89	11.51
2100101	行政运行	150.40	138.89	11.51
21099	其他卫生健康支出	16.60		16.60
2109999	其他卫生健康支出	16.60		16.60
221	住房保障支出	50.32	50.32	
22102	住房改革支出	50.32	50.32	
2210201	住房公积金	25.96	25.96	
2210202	提租补贴	24.36	24.36	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：南通市计生药具管理站

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	189.21	173.34	15.87
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	160.19	160.19	
30101	基本工资	21.93	21.93	
30102	津贴补贴	62.68	62.68	
30103	奖金	20.97	20.97	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	11.08	11.08	
30109	职业年金缴费	5.54	5.54	
30110	职工基本医疗保险缴费	4.64	4.64	
30111	公务员医疗补助缴费	2.58	2.58	
30112	其他社会保障缴费	0.62	0.62	
30113	住房公积金	25.96	25.96	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	4.19	4.19	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	15.87		15.87
30201	办公费	0.95		0.95
30202	印刷费	0.21		0.21
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	0.02		0.02
30206	电费	1.01		1.01
30207	邮电费	1.51		1.51
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.45		0.45
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	1.25		1.25
30214	租赁费			
30215	会议费	0.15		0.15
30216	培训费	0.50		0.50

30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.80		0.80
30227	委托业务费			
30228	工会经费	1.42		1.42
30229	福利费	2.47		2.47
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	4.07		4.07
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	1.06		1.06
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	13.15	13.15	
30301	离休费			
30302	退休费	8.45	8.45	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	4.70	4.70	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

单位名称：南通市计生药具管理站

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
0.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.24	0.36	0.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.15	0.50

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	0	国内公务接待人次(人)	0
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	1	参加会议人次(人)	20
组织培训次数(个)	0	参加培训人次(人)	1

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：南通市计生药具管理站

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。

本单位无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

## 国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：南通市计生药具管理站

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

## 财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：南通市计生药具管理站

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		15.87
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	15.87
30201	办公费	0.95
30202	印刷费	0.21
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	0.02
30206	电费	1.01
30207	邮电费	1.51
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	0.45
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	1.25
30214	租赁费	
30215	会议费	0.15
30216	培训费	0.50
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	0.80
30227	委托业务费	
30228	工会经费	1.42
30229	福利费	2.47
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	4.07
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	1.06
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	
31001	房屋建筑物购建	



31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：南通市计生药具管理站

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	0.60
（一）政府采购货物支出	0.60
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 第三部分 2023 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入、支出决算总计 217.32 万元。与上年相比，收、支总计各增加 11.82 万元，增长 5.75%。其中：

#### （一）收入决算总计 217.32 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 217.32 万元。与上年相比，增加 11.82 万元，增长 5.75%，变动原因：一是人员经费政策性调增；二是年中追加省补药具经费项目资金。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

#### （二）支出决算总计 217.32 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 217.32 万元。与上年相比，增加 11.82 万元，增长 5.75%，变动原因：一是人员经费政策性调增；二是年中追加省补药具经费项目资金。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

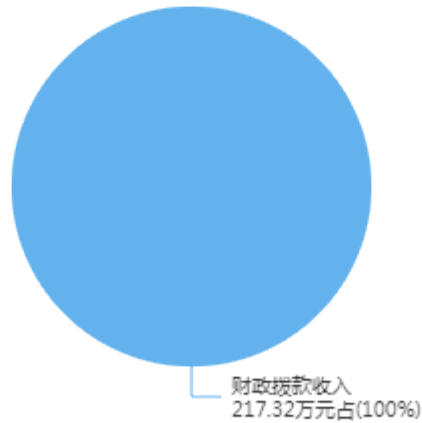
### 二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入决算合计 217.32 万元，其中：财政拨款收入 217.32 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单

位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

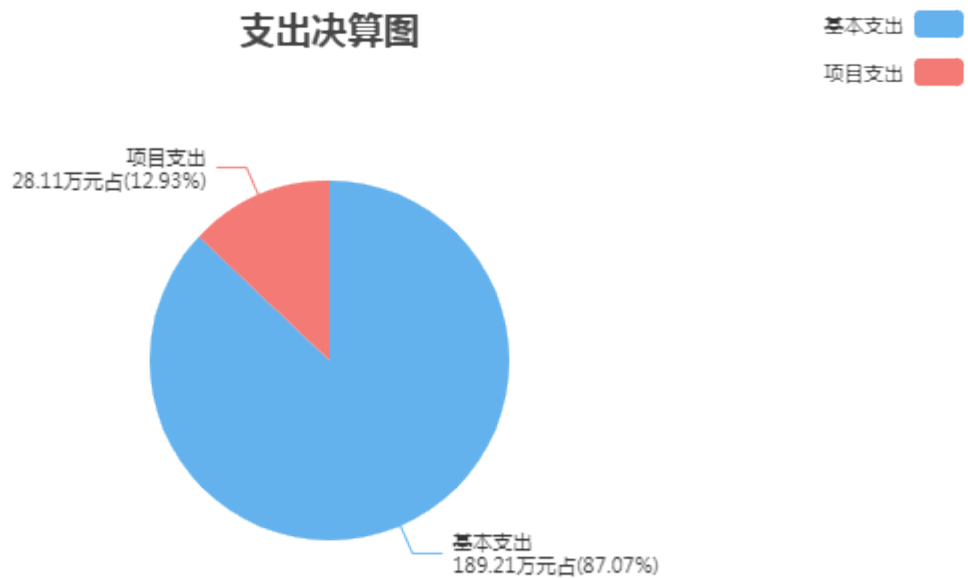
收入决算图

财政拨款收入



### 三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出决算合计 217.32 万元，其中：基本支出 189.21 万元，占 87.07%；项目支出 28.11 万元，占 12.93%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入、支出决算总计 217.32 万元。与上年相比，收、支总计各增加 11.82 万元，增长 5.75%，变动原因：一是人员经费政策性调增；二是年中追加省补药具经费项目资金。

#### 五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2023 年度财政拨款支出决算 217.32 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度财政拨款支出年初预算 181.04 万元相比，完成年初预算的 120.04%。其中：

### （一）卫生健康支出（类）

1. 卫生健康管理事务（款）行政运行（项）。年初预算 133.4 万元，支出决算 150.4 万元，完成年初预算的 112.74%。决算数与年初预算数的差异原因：人员经费政策性调增。

2. 其他卫生健康支出（款）其他卫生健康支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 16.6 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：年中追加省补药具经费项目资金。

### （二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 22.72 万元，支出决算 25.96 万元，完成年初预算的 114.26%。决算数与年初预算数的差异原因：年中结算新入职人员公积金补差。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 24.92 万元，支出决算 24.36 万元，完成年初预算的 97.75%。决算数与年初预算数的差异原因：年中结算新入职人员提租补贴补差。

## 六、财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出决算 189.21 万元，其中：

（一）人员经费 173.34 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会

保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 15.87 万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

### 七、一般公共预算支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出决算 217.32 万元。与上年相比，增加 11.82 万元，增长 5.75%，变动原因：一是人员经费政策性调增；二是年中追加省补药具经费项目资金。

### 八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 189.21 万元，其中：

(一) 人员经费 173.34 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 15.87 万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

### （一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2023 年度财政拨款“三公”经费支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年决算数相同。

### （二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行



维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2023 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 0.24 万元（其中：一般公共预算支出 0.24 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 0%，决算数与预算数的差异原因：2023 年单位未发生公务接待费。其中：国内公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

### （三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款会议费支出预算 0.36 万元（其中：一般公共预算支出 0.36 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0.15 万元（其中：一般公共预算支出 0.15 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 41.67%，决算数与预算数的差异原因：单位厉行节俭，减少会议次数。2023 年度全年召开会议 1 个，参加会议 20 人次，开支内容：单位召开全省药具工作会议工作餐。

### （四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款培训费支出预算 0.8 万元（其中：一般

公共预算支出 0.8 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0.5 万元（其中：一般公共预算支出 0.5 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 62.5%，决算数与预算数的差异原因：单位厉行节俭，减少培训次数。2023 年度全年组织培训 0 个，组织培训 1 人次，开支内容：单位相关人员参加卫健人才研修班培训费。

#### 十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

#### 十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

#### 十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2023 年度机关运行经费支出决算 15.87 万元（其中：一般公共预算支出 15.87 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 1.32 万元，增长 9.07%，变动原因：单位管理要求提高，运行经费增加。

#### 十三、政府采购支出决算情况说明

2023 年度政府采购支出总额 0.6 万元，其中：政府采购货物支出 0.6 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采

购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

#### 十四、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

#### 十五、预算绩效评价工作开展情况

2023 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对 2023 年度已实施完成的 4 个项目开展了绩效自我评价，涉及财政性资金合计 11.51 万元；本单位共开展 1 项单位整体支出绩效自我评价，涉及财政性资金合计 217.32 万元。

### 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、财政专户管理教育收费：**指缴入财政专户、实行专项

管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**四、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**七、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**八、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数量。

**九、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十、结余分配：**指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

**十一、年末结转和结余资金：**指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十二、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

**十三、项目支出：**指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十五、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十六、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十七、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十八、机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

**十九、卫生健康支出(类)卫生健康管理事务(款)行政运行(项)：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**二十、卫生健康支出(类)其他卫生健康支出(款)其他卫生健康支出(项)：**反映除上述项目以外其他用于卫生健康方面的支出。

**二十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**二十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：**反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。